



PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU  
Secretaria de Cultura

Botucatu, 11 de junho de 2.021

Prezado Senhor  
Rodrigo Rodrigues  
DD. Presidente da Câmara Municipal  
Botucatu-SP.

Maria Cristina Cury Ramos, Secretária Municipal de Cultura, vem, perante Vossa Excelência, em atenção ao respeitável **Requerimento n.º 416** aprovado em Sessão Ordinária de 03/05/2021, de lavra da Vereadora Alessandra Lucchesi, através do qual solicita informações sobre as tratativas para realizar a manutenção dos prédios públicos utilizados para os trabalhos da Secretaria de Cultura, informar o quanto segue:

Com a pandemia e a conseqüente impossibilidade de realização de eventos com público presencial, a Secretaria de Cultura realizou uma força tarefa para que os procedimentos de manutenção dos equipamentos públicos culturais fossem viabilizados.

Os reparos menores, mais não menos importantes, foram realizados de forma mais célere, uma vez o processo para contratação dos serviços e aquisição de materiais é mais simples.

Assim sendo, já foram iniciadas e concluídas as seguintes melhorias:

### 1) TEATRO MUNICIPAL

- Reforma do piso do palco que há muito se encontrava desnivelado, o que com as últimas chuvas, agravou-se. Foi feito um trabalho de lixamento, calafetação e travamento das tábuas e rejuntas, além do polimento de todo o palco (sinteco) com resina “Bona Trafic”;



# PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU

## Secretaria de Cultura

- Revitalização dos jardins de inverno dos banheiros feminino e masculino da platéia inferior, com a pintura e colocação de piso intertravado; bem como a pintura dos vasos ornamentais;
- Reparos nos equipamentos de iluminação e áudio, na sala da técnica do Teatro. Foi feita a revisão e troca de dimmers da mesa de som Yamaha 01V, reparos na saída de sinal (que estava queimada), limpeza geral da mesa de iluminação Element, reparos em saídas queimadas de 3 (três) potências de som, e reparos diversos tais como, autofalantes, saídas queimadas, drivers, amplificadores de áudio, twiteers e 06 (seis) caixas de monitoração de palco;
- Recuperação de 1 (um) microfone shure SM58 que estava com a cápsula queimada;
- Revisão das luzes de emergência, com a troca de lâmpadas queimadas, e baterias, bem como a instalação de novas luminárias a pedido do Corpo de Bombeiros;
- Revisão e manutenção dos quadros de energia, tomadas, disjuntores e quadros de comando da iluminação cênica, vias de energia direta dos refletores de leds, troca da iluminação de serviço de palco por leds eliminando reatores que representavam constante preocupação em decorrência de risco de incêndio;
- Reparos, higienização e manutenção do sistema de ar condicionado do palco do Teatro e da sala do administrativo. Reinstalação de 1 (um) aparelho de ar condicionado que estava subaproveitado no piso superior. Substituição de 6 (seis) motoventiladores, revisão e limpeza do ar condicionado central da plateia do teatro;
- Substituição das lâmpadas do Hall de Entrada, que eram alimentadas por transformadores de 12v, por lâmpadas de Leds a fim de melhorar a iluminação, bem como gerar economia no consumo;
- Substituição do trinco anti-pânico da saída de emergência, na lateral da plateia inferior;
- Instalação de novo lambril na testeira do proscênio do palco;
- Instalação de projetor e tela na plateia do Teatro Municipal
- Melhorias na iluminação do corredor da saída lateral de emergência, e do estacionamento com a substituição de refletores e lâmpadas queimadas;
- Contratação de serviço de capina e roçagem;
- Para obra de maior investimento e complexidade, foi realizado o PLANILHAMENTO pelo Escritório de Projetos para a reforma do telhado do



# PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU

## Secretaria de Cultura

piso superior do Teatro, pintura das paredes e chão do referido piso, instalação de corrimão dos dois lados da escada de acesso aos pisos superiores e fechamento dos vãos. Pintura do hall de entrada do teatro. Contenção de rachaduras e trincas na sala de maquinário do ar condicionado central do Teatro. Após a liberação de orçamento, a execução das obras será licitada.

### **2) PINACOTECA FÓRUM DAS ARTES**

- Aquisição de tintas e materiais para a manutenção da pintura externa e interna do prédio;
- Aquisição de enceradeira industrial e materiais próprios para limpeza e impermeabilização dos diferentes pisos do prédio;
- Treinamento da equipe de limpeza para operação de enceradeira e impermeabilização do piso, segundo as necessidades específicas;
- Aquisição de lavadora de alta pressão para limpeza adequada do piso externo do prédio;
- Aplicação de insulfilme nas janelas que dão para a Avenida Dom Lúcio, para contenção dos raios solares que estavam prejudicando o bom funcionamento dos equipamentos eletrônicos e consequente diminuição da temperatura interna do prédio, o que colabora para a conservação das obras expostas no interior do prédio;
- Instalação de persianas nas janelas do Piso Administrativo;
- Revisão completa do Sistema de Alarme de Incêndio e troca de sensores (em andamento);
- Teste Hidrostático de todas as mangueiras e troca de todos os extintores de incêndio;
- Revisão completa do Sistema de Monitoramento de Vídeo 24h.
- Para obra de maior investimento e complexidade, foi realizado o PLANILHAMENTO pelo Escritório de Projetos para a reforma no telhado do prédio.
- Ofício de liberação de dotação orçamentária para abertura de processo licitatório para execução das obras;

### **3) ANEXOS DA PINACOTECA FORUM DAS ARTES**

- Limpeza interna e externa dos anexos da Pinacoteca Fórum das Artes



# PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU

## Secretaria de Cultura

- Pintura interna já foi realizada
- Pintura externa aguardando a chegada dos materiais adquiridos.

### **4) BIBLIOTECA CENTRAL**

- Pintura externa da entrada da Biblioteca Central com motivos naturais, executada pelo artista plástico Gustavo Varoli;
- Aquisição de produtos e EPI'S para a reabertura do atendimento presencial;
- Planilhamento das obras para manutenção do telhado;
- Ofício de liberação de dotação orçamentária para abertura de processo licitatório para execução das obras.

### **5) BIBLIOTECA RAMAL I**

- Aquisição de materiais para pintura interna e externa do prédio da Biblioteca;
- Adequações e instalações hidráulicas solicitadas;
- Limpeza e higienização do espaço e dos livros;
- Aquisição de EPI'S e materiais necessários para a reabertura ao público.

### **6) BIBLIOTECA RAMAL II**

- Planilhamento das obras para reforma do espaço que sofreu danos com as chuvas, bem como em decorrência de obras realizadas no prédio vizinho;
- Ofício para a liberação de dotação orçamentária para abertura de processo licitatório para execução das obras.

### **7) MuHP – MUSEU HISTÓRICO E PEDAGÓGICO**

- Pintura externa da entrada lateral do MuHP com motivos naturais, executada pelo artista plástico Gustavo Varoli;
- Aquisição de produtos e materiais necessários à adequada limpeza do acervo de peças e obras sob a responsabilidade do MuHP;
- Aquisição de produtos e EPI'S para a reabertura do atendimento presencial;
- Planilhamento das obras para manutenção do telhado;



PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU  
Secretaria de Cultura

- Ofício de liberação de dotação orçamentária para abertura de processo licitatório para execução das obras.

**8) CASA DA JUVENTUDE**

- Pintura externa de todo o prédio da Casa da Juventude;
- Reinstalação das câmeras de vigilância internas e externas;
- Reparos na rede elétrica da guarita;
- Substituição do totem de identificação do espaço;
- Contratação de serviço para capina e roçagem.

**9) ESPAÇO CULTURAL**

- Poda as árvores
- Lavagem externa de todos os “íglus”
- Manutenção da Mandala com temperos e ervas medicinais
- Plantio de 14 novas mudas de árvores frutíferas
- Substituição de todas as 12 (doze) lâmpadas de Vapor Metálico por lâmpadas de Led;
- Substituição de tomadas e fiação elétrica.

Agradecemos mais uma vez pela preocupação desta Casa de Leis com as instalações dos equipamentos públicos de cultura de nossa cidade.

Estamos à disposição para quaisquer esclarecimentos adicionais que se façam necessários.

Atenciosamente,

Maria Cristina Cury Ramos  
Secretaria Municipal de Cultura