



# CÂMARA MUNICIPAL DE BOTUCATU



**REQUERIMENTO Nº. 499**

**SESSÃO ORDINÁRIA DE 8/8/2022**



**EXCELENTÍSSIMO SENHOR PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL:**

Os equipamentos públicos que trabalham ou geram diariamente a produção de documentos em grande volume, principalmente tratando de locais que trabalham diretamente com planilhas, processos e dados dos contribuintes devem possuir grandes e imagináveis arquivos, pois, é sabido a responsabilidade dos agentes públicos sobre as informações e documentos ali gerados.

E como sabemos, eles precisam armazenar esses documentos em ambientes adequados para melhor organização e procura das informações.

O local mais conhecido para a guarda de documentos são os arquivos, espaços próprios para reunir as informações de forma segura.

Hoje, apesar dos avanços da tecnologia na gestão documental – com uso de ferramentas que digitalizam, armazenam os arquivos em nuvem, otimizam a procura e garantem maior proteção dos documentos contra extravios e danos aos arquivos, a utilização da matéria-prima (papel) ainda é necessária para diversas situações. Portanto, os arquivos são indispensáveis.

O Arquivo Público, assim como o nome sugere é aquele onde constam as informações que competem ao Poder Público – Prefeitura, Governo do Estado, Governo Federal, Ministério Público, Justiça Federal, entre outros de esfera municipal, estadual e federal.

No arquivo público são encontrados documentos que contam a história dos poderes e, além disso, onde constam todos os dados que pertencem às áreas administrativas, legislativas e dados de nós cidadãos.

O arquivo público é vasto e, por isso, pode ser considerado uma das fontes de informações mais importantes, afinal, a partir dele é possível beneficiar os gestores e nós cidadãos também.

Desse modo, **REQUEREMOS**, depois de cumpridas as formalidades regimentais, ouvido o Plenário, seja oficiado ao Excelentíssimo Prefeito **MARIO EDUARDO PARDINI AFFONSECA**, solicitando, nos termos da Lei Orgânica do Município, informar as condições do Arquivo Público Municipal sobre a gestão documental e a proteção especial a documentos de arquivos, como instrumento de apoio à administração, à cultura, ao desenvolvimento científico e como elementos de prova e informação.

Plenário “Ver. Laurindo Ezidoro Jaqueta”, 8 de agosto de 2022.

Vereadora Autora **ALESSANDRA LUCCHESI**  
PSDB

ALO/rr

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE - VA58-1D0Z-SR52-AV03 - Para validação acesar: <https://camarabotucatu.sp.gov.br/consulta/documentos/autenti>



# CÂMARA MUNICIPAL DE BOTUCATU



## Assinaturas Digitais



O documento acima foi proposto para assinatura digital na Câmara Municipal de Botucatu. Para verificar as assinaturas, clique no link: <https://camarabotucatu.sp.gov.br/consulta/documentos/autenticar?chave=VA581D0ZSR52AV03>, ou vá até o site <https://camarabotucatu.sp.gov.br/consulta/documentos/autenticar> e utilize o código abaixo para verificar se este documento é válido:

**Código para verificação: VA58-1D0Z-SR52-AV03**

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE - VA58-1D0Z-SR52-AV03 - Para validação acesar: <https://camarabotucatu.sp.gov.br/consulta/documentos/autenti>