

DEZEMBRO



Relatório

Controle Interno

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE - 26E2-V6Y7-44ZD-8VNS -
Para validação acessar: <https://camarabotucatu.sp.gov.br/consulta/documentos/autenticar>

Câmara Municipal de Botucatu
Competência 2024

Sumário

1. INTRODUÇÃO	2
2. PLANO ANUAL DE ATIVIDADES DO CONTROLE INTERNO (PLANO DE AÇÃO)	2
3. LEGISLAÇÃO	3
4. ADMINISTRAÇÃO	3
4.1. DIRETORIA	3
4.2. DIVISÃO LEGISLATIVA	3
5. RECURSOS HUMANOS	3
5.1. QUADRO PESSOAL	3
5.2. FUNÇÃO GRATIFICADA (F.G.)	4
6. OUVIDORIA	5
7. BRIGADA DE INCÊNDIO	5
8. PATRIMÔNIO	5
8.1. AQUISIÇÃO	5
8.2. BAIXA (DESFAZIMENTO)	5
9. VEÍCULOS OFICIAIS	5
9.1. CONTROLE DE QUILOMETRAGEM	5
9.2. GASTOS	6
10. GESTÃO ORÇAMENTÁRIA	6
10.1. DUODÉCIMO	6
10.2. SUBSÍDIO	6
11. FOLHA DE PAGAMENTO	7
12. GESTÃO DE CONTRATOS	7
12.1. LICITAÇÃO	7
12.2. CONTRATO	7
12.3. ADITAMENTO	8
13. AUDESP	9
14. ATIVIDADES LEGISLATIVAS	9
14.1. SESSÕES ORDINÁRIAS E EXTRAORDINÁRIAS	9
14.2. EVENTOS, SESSÕES SOLENES, AUDIÊNCIAS E REUNIÕES PÚBLICAS	14
15. CONTA ADIANTAMENTO	14
16. ANÁLISE DO CONTROLE INTERNO	16
16.1. VEÍCULOS OFICIAIS	16
17. CONCLUSÃO	17



1. INTRODUÇÃO

Nos termos do art. 74 da Constituição Federal, art. 59 da Lei de Responsabilidade Fiscal (LRF) e Resolução nº 347 de iniciativa da Mesa da Câmara Municipal de Botucatu, encaminho o relatório de atividades desenvolvidas pelo Controle Interno relativo ao mês de **DEZEMBRO/2024** no que se refere à Administração do Poder Legislativo Municipal.



Controle Interno

Responsável: José Paulo Quintanilha Junior.

Designado pela Portaria nº 1.990 de 04 de fevereiro de 2019.

2. PLANO ANUAL DE ATIVIDADES DO CONTROLE INTERNO (PLANO DE AÇÃO)

Instrumento recomendado pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo para nortear as ações a serem executadas pelo Controlador Interno com o objetivo de acompanhar, avaliar e verificar, bem como apresentar sugestões de melhorias visando o aprimoramento e transparência dos processos.

PLANO DE AÇÃO												
Descrição	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
Almoxarifado										✓		
Atualização das Informações Cadastrais				✓								
Brigada de Incêndio		✓										
Contratos						✓						
Declaração de Bens (IR)				✓								
Elaboração do Plano de Ação 2025											✓	
Folha de Pagamento									✓			
LGPD					✓							
Licitação						✓						
Ouvidoria							✓					
Patrimônio			✓									
Portal da Transparência								✓				
Segurança da Informação	✓											
Treinamento / Desenvolvimento									✓			
Veículos Oficiais												✓

A relação das áreas e dos processos a serem examinados e acompanhados levará em consideração aspectos como relevância, vulnerabilidade, apontamentos e recomendações do TCE/SP, riscos, entre outros, podendo sofrer alterações. Em razão do numeroso rol de controles exigidos pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, será realizado acompanhamento por amostragem.

3. LEGISLAÇÃO

As legislações abaixo, bem como suas alterações posteriores, contêm as diretrizes e ações previstas para o período:

PLANO PLURIANUAL – PPA (período 2022 a 2025).
Lei Complementar nº 1.288 de 28 de setembro de 2021.

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS – LDO (período 2024).*Lei Complementar nº 1.345 de 22 de agosto de 2023.***LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL – LOA (período 2024).***Lei Ordinária nº 6.558 de 22 de dezembro de 2023.***4. ADMINISTRAÇÃO****4.1. DIRETORIA**

Não há registro de intercorrências no período analisado.

4.2. DIVISÃO LEGISLATIVA

Teve início o recesso parlamentar no dia 23 de dezembro, conforme disposto no Art. 110 do Regimento Interno (Resolução nº 352 de 29 de novembro de 2016).

5. RECURSOS HUMANOS**5.1. QUADRO PESSOAL****EFETIVOS**

CARGOS	VAGAS		
	EXISTENTES	PROVIDAS	SALDO
Analista Técnico Contábil	01	01	-
Assistente Administrativo *	15	15	-
Assistente de Tecnologia da Informação	01	01	-
Auxiliar Legislativo	01	01	-
Auxiliar Serviços de Manutenção	02	02	-
Contador	01	01	-
Encarregado Serviços de Manutenção	01	01	-
Motorista do Legislativo	02	02	-
Operador de Áudio e Vídeo	01	01	-
Procurador Legislativo	01	01	-
Repórter Legislativo**	03	03	-
Técnico de Áudio e Vídeo	01	01	-
Telefonista	02	02	-
TOTAL	32	32	-

* 01 Servidor em Auxílio Doença aguardando julgamento de processo, visando possível aposentadoria.

** 01 Cargo de Repórter Legislativo em vacância (Portaria nº 2.542 de 12 de julho de 2024);

Em dezembro, ocorreu a aposentadoria da servidora Silmara Ferrari de Barros que ocupava o cargo de Diretora Administrativa, houve a extinção do cargo de Diretora Administrativa e foi criada a F.G. 16 de Diretora Administrativa (previsto no Art. 25 – Anexo V – Cargos que na vacância se transformam em Função Gratificada da Lei Complementar nº 913 de 13 de dezembro de 2011.) que passou a ser exercida pela servidora Rosângela de Fátima Prestes Theodoro a partir do dia 16 de dezembro de 2024, conforme dispõe a Portaria 2.565 de 17 de dezembro de 2024.

CARGOS ELETIVOS *		INATIVOS E PENSIONISTAS	
Presidente da Câmara	01	Pensionista	00
Vereador	10	Inativo	03
COMISSIONADOS		ESTAGIÁRIOS **	
Assessor Legislativo	02	Administração de Empresas	01
Assessor Parlamentar	01	Direito	02
		Publicidade e Propaganda	00



Em dezembro, a estagiária Vitória Toledo (Administração de Empresas) se formou no ensino superior, por este motivo houve o encerramento do estágio

** Conforme Contrato nº 12/2023, firmado com o Centro de Integração Empresa Escola (CIEE), que prevê 11 vagas de estágio de nível superior, sendo 04 vagas na área de Administração de Empresas; 04 vagas na área de Direito e 03 vagas na área de Publicidade e Propaganda.

5.2. FUNÇÃO GRATIFICADA (F.G.)

Todas as funções gratificadas ocupadas atualmente são exercidas por servidores efetivos de carreira:

F.G. 16

Diretora Administrativa

Rosângela de Fátima Prestes Theodoro
Portaria nº 2.565 de 17/12/2024.

F.G. 12

Supervisor de Processo Legislativo

Erika Svícero Martins
Portaria nº 1.664 de 03/03/2015.

Gestor de Contratos

Danilo Correa Vieira
Portaria nº 1.892 de 02/03/2018

F.G. 15

Chefe da Divisão de Planejamento e Finanças

Rosângela de Fátima Prestes Theodoro
* Portaria nº 1.481 de 04/01/2012.
* Revogada pela Portaria 2.565 de 17/12/2024.

Controlador Interno

José Paulo Quintanilha Junior
Portaria nº 1.990 de 04/02/2019.

Chefe da Divisão Administrativa

Aline Parada da Silva Ferreira
Portaria nº 1.909 de 02/05/2018

Ouvidor Legislativo

Pedro Antonio de Oliveira Neto
Portaria nº 2.089 de 06/01/2020.

Chefe da Divisão Legislativa

Alexandre Domingues de Souza
Portaria nº 1.988 de 01/02/2019.

Supervisor de Arquivo

Adriana Cristina de Oliveira
Portaria nº 2.330 de 02/05/2022.

Chefe da Divisão de Comunicação

Isabela Ganselli Ranzani
Portaria nº 2.329 de 02/05/2022.

Encarregado Proteção de Dados

Raíssa Mariana Rossetto
Portaria nº 2.331 de 02/05/2022.

Gestor Patrimonial

Gilberto Raul Castilho Davatz
Portaria nº 2.367 de 27/10/2022.

6. OUVIDORIA

A página da Ouvidoria estava funcionando normalmente. Foram registradas três manifestações por meio do e-mail da Ouvidoria, todas respondidas dentro do prazo.

7. BRIGADA DE INCÊNDIO

No dia 20 de dezembro foi realizada uma conferência visual nos extintores, não sendo encontradas inconformidades.



8. PATRIMÔNIO

8.1. AQUISIÇÃO

Foi adquirido o seguinte bem patrimonial no período:

PATRIMÔNIO	DESCRIÇÃO	QUANT.	VALOR UNITÁRIO (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)
2.235	Aparelho de ar-condicionado Split Inverter 18.000 Btus	1	5.500,00	5.500,00
TOTAL				5.500,00

8.2. BAIXA (DESAZIMENTO)

Não foram realizadas baixas de bens patrimoniais no período.

9. VEÍCULOS OFICIAIS

O controle de utilização dos veículos ocorre por meio de planilhas preenchidas pelo próprio condutor do veículo, indicando destino, motivo do deslocamento, data e horário de saída e retorno, distância percorrida, bem como a quilometragem inicial e final do veículo. Além da planilha, todos os veículos contam com sistema de segurança que só permite a partida após a leitura de cartões NFC codificados, previamente cadastrados individualmente para cada condutor autorizado.

9.1. CONTROLE DE QUILOMETRAGEM

VEÍCULO	QUILOMETRAGEM		
	INICIAL	FINAL	PERCORRIDA
Corolla (Toyota) – GDW 8849	51.615	52.835	1.220
Palio (Fiat) – DBS 5383	72.585	72.780	195
Fluence (Renault) – FXI 9770	78.215	78.657	442

No período analisado foi realizado o seguinte deslocamento intermunicipal:

VEÍCULO	DATA	MUNICÍPIO	DISTÂNCIA*
Corolla (Toyota) – GDW 8849	12/12/2024	Mogi das Cruzes/SP	590
Corolla (Toyota) – GDW 8849	17/12/2024	São Paulo/SP	480

* Quilometragem aproximada de ida e volta.

9.2. GASTOS

De acordo com o Contrato nº 07 de 2024, o valor do litro de combustível (gasolina comum) pago pela Câmara Municipal é **R\$ 5,56**. Foram realizados os seguintes gastos:



DESCRIÇÃO (Valores em R\$)	COROLLA GDW 8849	PALIO DBS 5383	FLUENCE FXI 9770
	121,352 litros	36,650 litros	50,090 litros
Combustível (R\$ 5,56/litro)	674,72	203,77	278,50
Limpeza	54,66	54,66	54,66
Manutenção (Mão-de-Obra)	224,10	224,10	224,10
Manutenção (Peças)	-	45,00	-
Seguro	-	-	-
Subtotal	953,48	527,53	557,26
TOTAL		2.038,27	

10. GESTÃO ORÇAMENTÁRIA

10.1. DUODÉCIMO

O repasse do duodécimo atendeu ao disposto nos incisos I, II e III do § 2º. do art. 29-A da Constituição Federal, obedecendo a data limite fixada (dia 20 de cada mês).

10.2. SUBSÍDIO

A despesa com subsídios dos vereadores no ano de 2024 se encontra abaixo do limite de 50% do subsídio de Deputado Estadual estabelecido na alínea d, inciso VI do Art. 29 da Constituição Federal (CF).

SUBSÍDIO	VALOR (R\$)	PORCENTAGEM %
Deputado Estadual *	33.006,39	100
Presidente da Câmara	7.399,60	22,42
Vereador	5.813,97	17,61

* R\$ 33.006,39 (de fev/2024 a jan/2025).

A despesa com a remuneração dos vereadores está abaixo do limite imposto no inciso VII, do art. 29 da Constituição Federal (CF) – 5% da receita do município, observando-se o valor estimado para o ano de 2024 de R\$ 726.533.500,00, apresentado na Lei Ordinária 6.558 de 22 de dezembro de 2023.

PERÍODO	SUBSÍDIO (R\$)	ÍNDICE %
Janeiro a Dezembro	780.076,24	0,1074

11. FOLHA DE PAGAMENTO

A despesa com Folha de Pagamento no ano de 2024, encontra-se abaixo do limite de 70% estabelecido no §1º do Art. 29-A da Constituição Federal (CF).

	DUODÉCIMO (R\$)	DESPESA COM FOLHA DE PAGAMENTO (R\$)	ÍNDICE (%)
Mensal	611.000,00	344.751,98	56,42
Acumulado	7.332.000,00	3.757.993,84	51,25



COMPOSIÇÃO	REMUNERAÇÃO	ABATIMENTO
Folha Mensal (Valor Bruto)	225.046,12	-
Folha de Férias	16.845,86	-
Folha de Férias (Adiantamento)	28.488,01	-
Folha de Rescisão	88.211,77	-
Adiantamento de Férias	-	9.692,11
Desconto Vale Compra Alimentos	-	481,00
Estagiários	-	3.666,67
TOTAL	R\$ 344.751,98	

12. GESTÃO DE CONTRATOS

12.1. LICITAÇÃO

Foi realizado o seguinte processo licitatório no período:

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 381/2024

Empresas	Solucard Administradora de Cartões e Convênios Ltda.
Objeto	Fornecimento mensal de auxílio saúde aos servidores inativos e pensionistas estatutários da Prefeitura e Câmara Municipal de Botucatu, por meio de crédito intransferível em cartão magnético e/ou eletrônico, com destinação de taxa de repasse ao Fundo Social de Solidariedade do Município de Botucatu/SP.
Prazo	12 meses.
Valor	R\$ 125.060,00 (valor previsto).
Observação	Licitação compartilhada com a Prefeitura Municipal.

12.2. CONTRATO

Foram celebrados os seguintes contratos no período:

CONTRATO Nº 22/2024

Empresa	Vaz Engenharia e Serviços Ltda.
Objeto	Prestação de serviços continuados de manutenção preventiva e corretiva em plataforma elevatória, incluindo fornecimento, substituição, instalação, configuração, teste e atualização de peças e materiais em geral, bem como a disponibilização de mão de obra especializada, EPIs, ferramentas, equipamentos e demais insumos necessários.
Prazo	12 meses.
Valor	R\$ 13.760,00.
Observação	- .

CONTRATO Nº 23/2024

Empresa	UZIPRINT – Multifuncionais e Impressoras Ltda.
Objeto	Prestação de serviços de natureza continuada referente à locação de equipamentos que forneçam impressão, cópias e digitalização através de scanner (outsourcing).
Prazo	12 meses a partir de 4 de janeiro de 2025.
Valor	R\$ 30.900,00.
Observação	- .

CONTRATO Nº 24/2024

Empresa	TGP Soluções em Gestão Documental Ltda.
Objeto	Execução de serviços de gestão documental para diagnóstico completo da situação arquivística do órgão público, com inventário geral do arquivo físico e digital, seleção, higienização e organização de caixas e arquivos; elaboração do plano de classificação e minutas de normas regulamentadoras e documentos; instituição da Comissão de Avaliação de Documentos e Acesso; seleção de documentos aptos para eliminação e; treinamento e assessoria.
Prazo	12 meses.
Valor	R\$ 50.800,00.
Observação	- .

**CONTRATO Nº 25/2024**

Empresa	Governet Editora Ltda.
Objeto	Fornecimento de assinatura anual de boletins eletrônicos nas áreas de administração pública e gestão municipal, licitações e contratos e orçamento e finanças.
Prazo	Até 31 de dezembro de 2025.
Valor	R\$ 9.180,00.
Observação	- .

12.3. ADITAMENTO

Foram efetuados os seguintes aditamentos:

CONTRATO Nº 05/2019

Empresa	Solucard Administradora de Cartões e Convênios Ltda.
Objeto	Fornecimento mensal de auxílio saúde aos servidores inativos e pensionistas estatutários da Prefeitura e Câmara Municipal de Botucatu, por meio de crédito intransferível em cartão magnético e/ou eletrônico, com destinação de taxa de repasse ao Fundo Social de Solidariedade do Município de Botucatu/SP.
Aditivo	Inclusão de uma nova servidora aposentada.
Observação	Valor acrescido de R\$ 6.253,00 (R\$ 481,00 ref. dez/2024 + 5 parcelas de R\$ 962,00 ref. jan a jun/2025).

CONTRATO Nº 09/2019

Empresa	Verocheque Refeições Ltda.
Objeto	Aquisição de equipamentos de áudio e vídeo.
Aditivo	Redução de valor devido a aposentadoria de uma servidora.
Observação	R\$ 7.696,00 (referente ao período jan a ago/2025).

CONTRATO Nº 31/2023

Empresa	Radiopro Sistemas Ltda.
Objeto	Fornecimento de cessão de uso de software para gravação de censura de áudio, com suporte técnico e treinamento inclusos durante a vigência.
Aditivo	Prorroga o prazo do contrato por 12 meses, a partir de 6 de dezembro de 2024.
Observação	Acréscimo anual de R\$ 4.680,00 (manteve-se o preço sem reajuste).

CONTRATO Nº 07/2022

Empresa	Raf Serviços de Certificação Digital Ltda. / Supera Certificadora Ltda.
Objeto	Fornecimentos de certificados digitais e-CPF (A1) e e-CNPJ (A1), com suporte técnico durante a vigência.
Aditivo	Prorrogação do contrato por 12 meses, a partir de 20 de dezembro de 2024.
Observação	Pagamento anual de R\$ 2.192,00.

CONTRATO Nº 05/2019

Empresa	Systemway Informática Ltda.
Objeto	Serviços de hospedagem de sites, domínios eletrônicos e e-mails com suporte técnico durante a vigência.
Aditivo	Prorrogação por 12 meses a partir de 21 de dezembro de 2024.
Observação	Acréscimo de 12 parcelas mensais de R\$ 1.052,68 reajustado de acordo com as cláusulas contratuais (R\$ 12.632,16).

**13. AUDESP**

Conforme análise realizada as informações foram prestadas dentro do prazo estipulado.

14. ATIVIDADES LEGISLATIVAS**14.1. SESSÕES ORDINÁRIAS E EXTRAORDINÁRIAS**

Foram realizadas as seguintes Sessões no referido período:

❖ SESSÃO ORDINÁRIA – 02 DE DEZEMBRO DE 2024.

PL 115/2024	Estima a Receita e Fixa a Despesa do Município de Botucatu para o Exercício de 2025.
Iniciativa	Prefeito Municipal.
Situação	Pedido de Vista (Vereador Abelardo).
PELOM 001/2024	Altera dispositivos da Lei Orgânica do Município.
Iniciativa	Vereadores Cula, Sargento Laudo, Alessandra Lucchesi e Curumim.
Situação	Aprovado.
PL 132/2024	Denomina de “José Carlos Neiva” o Aeroporto Municipal de Botucatu.
Iniciativa	Vereador Silvio.
Situação	Aprovado.
PL 139/2024	Revoga dispositivos da Lei nº 4.282 de 23 de julho de 2002, que dispõe sobre a denominação de logradouros e próprios públicos municipais.
Iniciativa	Vereador Cula.
Situação	Pedido de Vistas (Vereador Abelardo).
PR 04/2024	Altera dispositivos do Regimento Interno da Câmara Municipal de Botucatu.
Iniciativa	Mesa Diretora.
Situação	Aprovado.

❖ SESSÃO EXTRAORDINÁRIA – 02 DE DEZEMBRO DE 2024.

PL 144/2024	Denomina de “Fernando da Silva Zamboni” a Unidade Básica de Saúde do Conjunto Habitacional Arnaldo Leotta de Mello.
Iniciativa	Prefeito Municipal.
Situação	Aprovado com emenda.
PL 145/2024	Denomina de “Waldemar Pedro” a “Ciclovía” que margeia a Avenida Odilon



	Cassetari.
Iniciativa	Prefeito Municipal.
Situação	Aprovado com emenda.

PL 146/2024	Denomina de “Ida Rosa Pilan Dell’Omo” o Centro de Educação Infantil localizado no Distrito de Vitoriana.
--------------------	--

Iniciativa	Prefeito Municipal.
Situação	Aprovado com emenda.

PL 147/2024	Dispõe sobre a concessão de abono aos Profissionais da Educação.
--------------------	--

Iniciativa	Prefeito Municipal.
Situação	Pedido de Vista (Vereador Abelardo).

❖ **SESSÃO EXTRAORDINÁRIA – 06 DE DEZEMBRO DE 2024.**

PL 153/2024	Denomina de “Sidnei Aparecido Goes” a Alça de Acesso – Interligação da Região Sul com a Rotatória da Rodovia João Hipólito Martins.
--------------------	---

Iniciativa	Prefeito Municipal.
Situação	Aprovado.

❖ **SESSÃO ORDINÁRIA – 09 DE DEZEMBRO DE 2024.**

PL 115/2024	Estima a Receita e Fixa a Despesa do Município de Botucatu para o Exercício de 2025.
--------------------	--

Iniciativa	Prefeito Municipal.
Situação	Aprovado com Mensagem.

PL 129/2024	Dispõe sobre a regulamentação dos parâmetros construtivos para a Zona Institucional – Zin 8 – Parque Tecnológico.
--------------------	---

Iniciativa	Prefeito Municipal.
Situação	Aprovado.

PL 148/2024	Autoriza o Poder Executivo a firmar acordo judicial nos autos no Processo Judicial nº 1011240-23.2023.8.26.0079 em trâmite perante a 1ª Vara Cível da Comarca de Botucatu/SP, bem como altera a Lei nº 4.121 de 18 de dezembro de 2000 (Com finalidade de viabilizar a regularização de imóvel).
--------------------	--

Iniciativa	Prefeito Municipal.
Situação	Pedido de Vistas (Vereador Silvio).

PELOM 001/2024	Altera dispositivos da Lei Orgânica do Município.
-----------------------	---

Iniciativa	Vereadores Cula, Sargento Laudo, Alessandra Lucchesi e Curumim.
Situação	Aprovado (1ª votação).

PR 003/2024	Altera dispositivos do Regimento Interno da Câmara Municipal de Botucatu.
--------------------	---

Iniciativa	Vereador Abelardo.
Situação	Rejeitado.

PR 004/2024	Altera dispositivos do Regimento Interno da Câmara Municipal de Botucatu.
--------------------	---

Iniciativa	Mesa Diretora.
Situação	Aprovado (1ª votação) com Emenda (1ª votação).

PL 140/2024	Institui a Semana Laço Branco – Prevenindo a Violência e Conscientizando Homens pelo Fim da Violência Contra a Mulher e dá outras providências.
--------------------	---

Iniciativa	Vereadora Érika da Liga do Bem.
Situação	Aprovado.



PL 141/2024	Denomina de “José Ângelo Gonçalves” a Rua 4 do Residencial Jatobá.
Iniciativa	Vereadora Rose Ielo.
Situação	Aprovado.

PL 142/2024	Denomina de “Dalva Aparecida de Oliveira Ceranto” a Unidade de Saúde da Família de Anhumas.
Iniciativa	Vereador Curumim.
Situação	Aprovado.

PL 143/2024	Denomina de “Ettore Silvestre” a ponte localizada na Rua dos Costas entre a Rua Pereira da Silva e a Rua Stélio Machado Loureiro.
Iniciativa	Vereador Silvio.
Situação	Aprovado.

PL 154/2024	Denomina de “Josemir Laudinei Gothardi” a Rua 02 no Residencial Montana.
Iniciativa	Vereador Silvio.
Situação	Aprovado.

PL 155/2024	Denomina de “Lotte Inge Marie Alps” a Rua Sem Denominação do loteamento Vila Nossa Senhora das Graças.
Iniciativa	Vereador Cula.
Situação	Aprovado.

PL 149/2024	Altera a Lei nº 6.095/2019 que dispõe sobre o Parcelamento do Solo Urbano do município de Botucatu.
Iniciativa	Vereador Sargento Laudo.
Situação	Aprovado.

PL 156/2024	Denomina de “Edson Luiz Lopes Baldin” a Rua 02 do Parque Tecnológico Fernando Bandeira de Mello Marins.
Iniciativa	Vereador Marcelo Sleiman.
Situação	Aprovado.

PL 157/2024	Denomina de “Newton Losi” a Rua 03 do Parque Tecnológico Fernando Bandeira de Mello Marins.
Iniciativa	Vereador Marcelo Sleiman.
Situação	Aprovado.

PDL 17/2024	Altera dispositivos do Decreto nº 406 de 22 de agosto de 2023 que institui o “Prêmio Destaque Educacional – Medalha Professora Lydia Salvatore Schincariol”.
Iniciativa	Vereador Silvio.
Situação	Aprovado.

❖ **SESSÃO EXTRAORDINÁRIA – 09 DE DEZEMBRO DE 2024.**

PL 147/2024	Dispõe sobre concessão de abono aos Profissionais da Educação Municipal remunerados pelo FUNDEB – Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais de Educação.
Iniciativa	Prefeito Municipal.
Situação	Aprovado.

❖ **SESSÃO EXTRAORDINÁRIA – 13 DE DEZEMBRO DE 2024.**

PL 163/2024	Denomina de “Mauro César Teixeira” a “Pista de “Skate” do Parque Linear “Vereador Oswaldo Moreira Pagani”, localizado as margens do Ribeirão Lavapés.
Iniciativa	Prefeito Municipal.
Situação	Aprovado.



PL 166/2024	Denomina de “Charbel Gabriel Cury” o Centro Receptivo do Parque Linear “Vereador Oswaldo Moreira Pagani”, localizado as margens do Ribeirão Lavapés.
Iniciativa	Prefeito Municipal.
Situação	Aprovado.

PL 167/2024	Denomina de “Manoel Batista da Silva (Manduca) o Campo de Futebol Society do Parque Linear “Vereador Oswaldo Moreira Pagani”, localizado as margens do Ribeirão Lavapés.
Iniciativa	Prefeito Municipal.
Situação	Aprovado.

PL 158/2024	Denomina de “Paulo Eduardo de Abreu Machado” a Rua 01 do Parque Tecnológico Fernando Bandeira de Mello Marins.
Iniciativa	Vereador Marcelo Sleiman.
Situação	Aprovado.

PL 159/2024	Institui o Aniversário do Distrito de Rubião Júnior no Calendário Oficial do Município de Botucatu.
Iniciativa	Vereador Curumim.
Situação	Aprovado.

PL 160/2024	Denomina de “Celso Marques Guimarães” a Rua 04 do Parque Tecnológico Fernando Bandeira de Mello Marins.
Iniciativa	Vereador Marcelo Sleiman.
Situação	Aprovado.

PL 162/2024	Denomina de “Sônia Maria de Oliveira Gabriel” a Rua 06 no Residencial Carnietto II.
Iniciativa	Vereador Curumim.
Situação	Aprovado.

PL 164/2024	Denomina de “Nelson Gabriel” a Rua 05 no Residencial Carnietto II.
Iniciativa	Vereador Curumim.
Situação	Aprovado.

PL 165/2024	Denomina de “Sargento PM Amarildo Augusto de Oliveira” o prolongamento da Rua 02 no Residencial Jatobá.
Iniciativa	Vereador Sargento Laudo.
Situação	Aprovado.

PL 168/2024	Declara de Utilidade Pública a Associação Atua Cultura e Educação.
Iniciativa	Vereadora Rose Ielo.
Situação	Aprovado.

❖ **SESSÃO ORDINÁRIA – 16 DE DEZEMBRO DE 2024.**

PL 148/2024	Autoriza o Poder Executivo a firmar acordo judicial nos autos do Processo Judicial nº 1011240-23.2023.8.26.0079 em trâmite perante a 1ª Vara Cível da Comarca de Botucatu/SP, bem como altera a Lei nº 4.121 de 18 de dezembro de 2000.
Iniciativa	Prefeito Municipal.
Situação	Aprovado.

PL 103/2024	Determina a proteção do entorno de ferrovias no Município de Botucatu.
Iniciativa	Vereador Sargento Laudo.
Situação	Pedido de Vistas (Vereador Abelardo).

❖ SESSÃO EXTRAORDINÁRIA – 20 DE DEZEMBRO DE 2024.

PLC 027/2024	Dispõe sobre alteração da Lei Complementar nº 1.288/21 (PPA – 2022/2025), alteração da Lei Complementar nº 1.383/24 (LDO/2025) – Atendimento as emendas individuais impositivas.
Iniciativa	Prefeito Municipal.
Situação	Aprovado.
PL 169/2024	Denomina de “Dr. Arion Caio Paulino” o “Prédio Administrativo” do “Hospital do Bairro”, localizado na Rua Padre Salústio Rodrigues Machado, nº 31 – Vila dos Lavradores, Botucatu/SP.
Iniciativa	Prefeito Municipal.
Situação	Aprovado.
PL 170/2024	Denomina de “Dr. João Saliba” a “Ala 300” do “Hospital do Bairro”, localizado na Rua Padre Salústio Rodrigues Machado, nº 31 – Vila dos Lavradores, Botucatu/SP.
Iniciativa	Prefeito Municipal.
Situação	Aprovado.
PL 171/2024	Denomina de “Dr. José Nelson Andrade Moreira” o “Centro Oftalmológico” do “Hospital do Bairro”, localizado na Rua Padre Agra – Vila dos Lavradores, Botucatu/SP.
Iniciativa	Prefeito Municipal.
Situação	Aprovado.
PL 172/2024	Denomina de “Dr. Noé De Marchi” a “Ala 200” do “Hospital do Bairro”, localizado na Rua Padre Salústio Rodrigues Machado, nº 31 – Vila dos Lavradores, Botucatu/SP.
Iniciativa	Prefeito Municipal.
Situação	Aprovado.
PL 173/2024	Denomina de “Dr. Roberto Sartori” o “Laboratório Clínico” do “Hospital do Bairro”, localizado na Rua Padre Salústio Rodrigues Machado, nº 31 – Vila dos Lavradores, Botucatu/SP.
Iniciativa	Prefeito Municipal.
Situação	Aprovado.
PL 174/2024	Denomina de “Dr. Antonio Carlos Corsi Laperuta” o “Centro Cirúrgico” do “Hospital do Bairro”, localizado na Rua Padre Salústio Rodrigues Machado, nº 31 – Vila dos Lavradores, Botucatu/SP.
Iniciativa	Prefeito Municipal.
Situação	Aprovado.
PL 175/2024	Denomina de “Dr. Jorge Dib Saad” a “Ala 100” do “Hospital do Bairro”, localizado na Rua Padre Salústio Rodrigues Machado, nº 31 – Vila dos Lavradores, Botucatu/SP.
Iniciativa	Prefeito Municipal.
Situação	Aprovado.
PL 176/2024	Denomina de “Romeu Francisco Henriques” o “Jardim” do “Hospital do Bairro”, localizado na Rua Padre Salústio Rodrigues Machado, nº 31 – Vila dos Lavradores, Botucatu/SP.
Iniciativa	Prefeito Municipal.
Situação	Aprovado.
PELOM	Altera dispositivos do Regimento Interno da Câmara Municipal de Botucatu.

01/2024	
Iniciativa	Vereadores Cula, Prefeito Municipal.
Situação	Aprovado.



❖ **SESSÃO EXTRAORDINÁRIA – 20 DE DEZEMBRO DE 2024.**

PL 177/2024	Denomina de “Marisa Benedita Gomes Barreiros” a “Sala de apoio aos Motoboy’s”, anexa ao Terminal Urbano “Vereador Jayro Luiz de Andrade” e Centro Popular Comercial “Ângelo Guarido Fernandes”.
Iniciativa	Prefeito Municipal.
Situação	Aprovado.

14.2. EVENTOS, SESSÕES SOLENES, AUDIÊNCIAS E REUNIÕES PÚBLICAS

Foram realizados os seguintes eventos no período:

AUDIÊNCIA PÚBLICA - 03 DE DEZEMBRO DE 2024.	
Evento	Audiência Pública para debater sobre Projeto de Lei nº 129/2024, que dispõe sobre a regulamentação dos parâmetros construtivos para a Zona Institucional – Zin 8 – Parque Tecnológico.
Iniciativa	Poder Legislativo.

SESSÃO SOLENE – 05 DE DEZEMBRO DE 2024.	
Evento	Entrega do “Diploma Mérito Cidadão – Amanda Moraes” às pessoas que realizam trabalhos voluntários no município de Botucatu.
Iniciativa	Poder Legislativo.

15. CONTA ADIANTAMENTO

15.1. VIAGEM

Não foram finalizados processos da Conta Adiantamento de Viagem no período.

15.2. MATERIAL

Foram analisados os seguintes processos da Conta Adiantamento de Material no período.

PROCESSO Nº 11/2024 - MATERIAIS.

MATERIAL Nº 01/04	
Data	09/10/2024.
Material	03 rodos de limpeza e; 01 Sabão líquido de Coco.
Justificativa	Equipamentos de limpezas (rodos) desgastados.
Empresa	Escola da Faxina Ltda.
Requisitante	Gilmara Ap. Barretto da Silva (Servidora – Encarregada da Manutenção).
Valor	R\$ 53,97 (3 unidades de R\$ 17,99). R\$ 13,99 (1 unidade).
Observação	Nenhuma.

MATERIAL Nº 02/04

Data	25/10/2024.
Material	Diversos materiais hidráulicos (02 metros de Tubo 25mm; 02 metros de Tubo 50mm; 01 unidade de Te de 50mm x 25mm; 01 unidade de Joelho de 25mm x 90; 02 unidades de Joelho de 50mm de 45; 04 unidades de Joelho de 50mm x 90; 02 unidades de Luvas 25mm; 02 unidades de Luva 50mm PVC; 01 unidade de Adaptador falange 50mm; 03 unidades de Adaptador falange 25mm; 01 unidade de Torneira Boia ¾; Registro esfera 50mm PVC; uma Folha Lixa ferro 120; uma unidade de Adesivo PVC 175g com pincel; uma unidade de Plug com rosca ¾; duas unidades de Plug com rosca ½; uma unidade de Torneira esfera ½ x ¾ e uma unidade de Caixa multiuso poli 1000l Fortleve.
Justificativa	Materiais hidráulicos para substituição de Caixa D' água avariada.
Empresa	Pedrinho Comércio e Serviços para Construções Eireli.
Requisitante	Gilberto Raul Castilho Davatz (Servidor – Gestor de Patrimônio).
Valor	R\$ 1.122,67.
Observação	Nenhuma.

**MATERIAL Nº 03/04**

Data	25/10/2024.
Material	06 unidades de Tábua Cedrilho 30x2,3 – 3 metros.
Justificativa	Madeira para composição da nova estrutura da base da Caixa D' Água.
Empresa	Paulo Coelho Madeiras e Materiais para Construção Ltda.
Requisitante	Gilberto Raul Castilho Davatz (Servidor – Gestor de Patrimônio).
Valor	R\$ 485,00 (06 unidades de R\$ 80,83).
Observação	Nenhuma.

MATERIAL Nº 04/04

Data	25/11/2024.
Material	01 unidade de Adaptador HDMI Fêmea x Fêmea.
Justificativa	O adaptador usado sofreu desgaste e damos, impedindo seu funcionamento.
Empresa	Ricardo José Pauletti – EPP.
Requisitante	Pedro Antônio de Oliveira (Servidor – Assistente de Tecnologia da Informação).
Valor	R\$ 10,00.
Observação	Nenhuma.

Valor estimado para custear os gastos do processo: R\$ 2.000,00.

Data: 09/10/2024.

Valor devolvido ao final do processo: R\$ 235,52.

Data do depósito: 04/12/2024.

PROCESSO Nº 14/2024 - MATERIAIS.**MATERIAL Nº 01/01**

Data	05/12/2024.
Material	HD 2 Tb e; Fonte de alimentação ATX.
Justificativa	Produtos danificados que resultou na interrupção do funcionamento desses equipamentos.
Empresa	Ricardo José Pauletti Ltda. e; Tecnologia Informática Ltda.
Requisitante	Isabela Ganselli Ranzani (Servidora – Chefe da Divisão de Comunicação).
Valor	R\$ 660,00 (HD 2Tb). R\$ 180,00 (Fonte de alimentação ATX).
Observação	Nenhuma.

Valor estimado para custear os gastos do processo: R\$ 2.000,00.

Data: 05/12/2024.

Valor devolvido ao final do processo: R\$ 1.160,00.

Data do depósito: 20/12/2024.



TOTAL DE GASTOS: R\$ 2.604,48.

15.3. SERVIÇO (MÃO-DE-OBRA)

Não foram finalizados processos da Conta Adiantamento de Serviço no período.

16. ANÁLISE DO CONTROLE INTERNO

16.1. VEÍCULOS OFICIAIS

Conforme programado, nesta competência foram analisados dados referentes a utilização dos veículos oficiais pertencentes a Câmara Municipal de Botucatu.

A análise contemplou a verificação *in loco* dos seguintes documentos:

- **CNH (Carteira Nacional de Habilitação)**

Motorista do Legislativo	Categoria	Validade	Observação
Luís Guilherme de Oliveira	AD	26/05/2032	EAR
Misael Martins	AD	24/02/2032	EAR

- **Licenciamento Veicular**

Modelo Veículo / Marca	Placa	Licenciado	Observação
Palio / Fiat	DBS 5383	2024	-
Fluence / Renault	FXI 9770	2024	-
Corolla / Toyota	GDW 8849	2024	-

- **Seguro Pessoal**

Empresa	Valor / Cobertura	Vigência
*Porto Seguro	R\$ 10.000,00 por passageiro.	13/06/2024 a 13/06/2025

* Cobertura incluída no seguro dos veículos oficiais.

A quilometragem verificada nos veículos estava condizente com os relatórios apresentados. Nenhuma irregularidade foi notada.

17. CONCLUSÃO

Com base nos dados deste relatório, que foram coletados com os responsáveis por cada área e a análise desse Controle Interno, concluo que as atividades da Câmara Municipal de Botucatu, relacionadas ao mês de **DEZEMBRO de 2024**, estão em **CONFORMIDADE** com as exigências legais, observada a indicação redigida.

Afirmo ter tomado conhecimento do conteúdo do presente relatório, elaborado e encaminhado pelo Controlador Interno à Diretoria Administrativa e à Presidência desta Casa de Leis (Biênio 2023/2024).

Botucatu, 13 de fevereiro de 2024.





CÂMARA MUNICIPAL DE BOTUCATU



Assinaturas Digitais



O documento acima foi proposto para assinatura digital na Câmara Municipal de Botucatu. Para verificar as assinaturas, clique no link: <https://camarabotucatu.sp.gov.br/consulta/documentos/autenticar?chave=26E2V6Y744ZD8VNS>, ou vá até o site <https://camarabotucatu.sp.gov.br/consulta/documentos/autenticar> e utilize o código abaixo para verificar se este documento é válido:

Código para verificação: 26E2-V6Y7-44ZD-8VNS

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE - 26E2-V6Y7-44ZD-8VNS -
Para validação acessar: <https://camarabotucatu.sp.gov.br/consulta/documentos/autenticar>